



Uitvoeringsorganisatie
Bedrijfsvoering Rijk
*Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties*

Inkoop **Concept** **Dienstverleningsovereenkomst**

UBR|HIS

Bijlage A **Behorend bij**

Nationale aanbesteding
Indicatiestelling hoog PKB Valys vervoer
voor het
ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Datum	09-05-2019
Kenmerk	201800274.106
Versie	1.0

Concept Dienstverleningsovereenkomst ARVODI 2018
Indicatiestelling hoog persoonlijk kilometerbudget (PKB)
Valys vervoer

tussen

ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

en

<naam Opdrachtnemer>

Contractnummer: *<nader in te vullen>*

Verplichtingennr: *<nader in te vullen>*

NAW gegevens leverancier:

<naam leverancier>

<adres of postbus>

<postcode en plaats>

IBAN code: *<nader in te vullen>*

BIC code: *<nader in te vullen>*

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk I	ALGEMEEN	p. 6
Artikel 1	Uitleg	p. 6
Artikel 2	Verlenen van opdracht tot het uitvoeren van indicatiestellingen	p. 8
Artikel 3	Prijs en exploitatierisico	p. 9
Artikel 4	Duur van de opdracht	p. 9
Artikel 5	Inschakeling Hulpverleners	p. 9
Hoofdstuk II	HET UITVOEREN VAN INDICATIESTELLING	p. 10
<i>Afdeling IIa</i>	<i>Periode vóórafgaand aan het verrichten van de Indicatiestellingen</i>	p. 10
Artikel 6	Het implementatietraject	p. 10
Artikel 7	Overgang van voormalige opdracht naar nieuwe opdracht	p. 11
<i>Afdeling IIb</i>	<i>De Indicatiestellingen</i>	p. 11
Artikel 8	Het Stroomschema en bereikbaarheid	p. 11
Artikel 9	Het verzoek tot het verlenen van Indicatie	p. 12
Artikel 10	De Indicatiestellingen	p. 13
Artikel 11	De Indicatie (het primaire besluit)	p. 15
Artikel 12	Bezwaar en (hoger)	p. 16
Artikel 13	Registratie van gegevens van Aanvragers	p. 17
Artikel 14	Registratie van contact met Aanvragers	p. 18
Artikel 15	Klachtenregeling	p. 18
Artikel 16	Operationeel Plan	p. 19
<i>Afdeling IIc</i>	<i>Informatie en rapportage</i>	p. 19
Artikel 17	Informatie en rapportage	p. 19
Hoofdstuk III	BEKOSTIGING VAN INDICATIESTELLINGEN	p. 19
<i>Afdeling IIIa</i>	<i>Vergoeding van Opdrachtgever voor Indicatiestellingen</i>	p. 19
Artikel 18	De te betalen vergoeding	p. 20
Artikel 19	Voorschotbetaling	p. 20
Artikel 20	Klanttevredenheidsonderzoek	p. 21
Artikel 21	Definitieve vaststelling vergoeding	p. 22
Hoofdstuk IV	EINDE EN OVERGANG VAN DE OPDRACHT	p. 23
Artikel 22	Tussentijdse eindiging, opzegging en intrekking	p. 23
Artikel 23	Tijdelijke regeling continuïteit Indicatiestelling ná afloop van de Opdrachtperiode	p. 24
Artikel 24	Ongestoorde overgang van Indicatiestelling bij afloop Opdrachtperiode	p. 24
Artikel 25	Geen vergoeding bij eindigen Opdrachtperiode	p. 26
Artikel 26	Verlenen van opvolgende opdracht	p. 26

Hoofdstuk V	OVERIG	p. 27
Artikel 27	Wijziging van de Overeenkomst	p. 27
Artikel 28	Onverbindendheid van de Overeenkomst	p. 27
Artikel 29	Aansprakelijkheid, vrijwaring & verzekering	p. 27
Artikel 30	Wijziging eigendom in of zeggenschap over Opdrachtnemer	p. 28
Artikel 31	Annexen	p. 28
Artikel 32	De hiërarchie van de documenten	p. 29
Artikel 33	Communicatie	p. 29
Artikel 34	Overdracht en bezwaring	p. 30
Artikel 35	Vertrouwelijkheid en informatieverschaffing aan derden	p. 30
Artikel 36	Social return	p. 31
Artikel 37	Geschillenregeling	p. 31
Artikel 38	Benaming	p. 32
Artikel 39	Slotbepaling	p. 32

Ondertekening	p. 32
----------------------	-------

Annexen (*na gunning te completeren*)

Annex X	Implementatieplan
Annex X	Stroomschema
Annex X	Aanvraagformulier
Annex X	Medisch Vragenformulier
Annex X	Indicatieprotocol
Annex X	Klachtreglement
Annex X	Plan van Aanpak
Annex X	Controle- en rapportageprotocol
Annex X	Mandaatregeling
Annex X	Privacyreglement
Annex X	Gedragsreglement
Annex X	Protocol inhoudelijk onderzoek
Annex X	Format voortgang social return.
Annex X	Model van te verstrekken financiële gegevens
Annex X	Beschrijvend document (met inbegrip van de bijlagen) van Opdrachtgever d.d. <i><datum></i>
Annex X	Nota's van inlichtingen d.d. <i><datum></i>
Annex X	Inschrijving van Opdrachtnemer uitgebracht d.d. <i><datum></i>
Annex X	ARVODI-2018
Annex X	Prijsblad tarieven (<i>bijlage 3 van Inschrijving</i>)

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,
namens deze,
[functienaam en naam ondertekenaar]

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
[statutair] gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... [functienaam en naam ondertekenaar],

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

De ondergetekenden hierna gezamenlijk en ieder afzonderlijk te noemen: "Partijen" respectievelijk "Partij".

OVERWEGINGEN:

- (a) Opdrachtgever is bestuurlijk en financieel verantwoordelijk voor het bovenregionaal vervoer van reizigers met een beperking. Dat vervoer heeft als doel een adequate vervoersvoorziening te bieden aan mensen met een mobiliteitsbeperking ten behoeve van reizen met een sociaal-recreatief karakter. Ter uitvoering van het bovenregionale vervoer voor mensen met een mobiliteitsbeperking is het vervoersysteem Valys in het leven geroepen. Daarbij is sprake van twee afzonderlijke persoonlijke budgetten aan taxikilometers per kalenderjaar: een standaard en een hoog persoonlijk kilometerbudget (PKB). Om in aanmerking te komen voor een hoog PKB, is een indicatiestelling vereist.
- (b) De Centrale Raad van Beroep heeft in haar uitspraak van 31 maart 2006 geoordeeld dat het bovenregionale vervoer voor mensen met een mobiliteitsbeperking als publieke taak moet worden aangemerkt. De beslissingen op verzoeken tot toewijzing van een hoog PKB moeten dan ook worden beschouwd als besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: "Awb"). De aanvrager voor het hoog PKB kan dan ook bezwaar en beroep aantekenen tegen de ter zake genomen besluiten. Ook de Opdrachtnemer zal (in zoverre) als bestuursorgaan in de zin van artikel 1:1 lid 1 onder b Awb worden beschouwd.
- (c) Opdrachtgever heeft de opdracht voor het verzorgen van de indicatiestelling voor een hoog PKB aanbesteed. Op basis hiervan is Opdrachtgever een aanbestedingsprocedure gestart bij aankondiging van <datum> gericht op het gunnen van die opdracht door het presenteren van het Aanbestedingsdocument inzake de opdracht "Indicatiestelling hoog PKB om gebruik te kunnen maken van Valys vervoer", met kenmerk 201800274.106. Dit document vormt de uitnodiging aan potentiële inschrijvers om in te schrijven op de daarin beschreven opdracht.
- (d) Op <datum> is een nota van inlichtingen beschikbaar gesteld voor potentiële inschrijvers.
- (e) Opdrachtnemer heeft op <datum> met kenmerk <nummer> een Inschrijving (aanbieding) uitgebracht voor het uitvoeren van de onder (b) beschreven opdracht.

- (f) Opdrachtgever heeft op <datum> de gunningsbeslissing kenbaar gemaakt tot het gunnen van de opdracht beschreven onder (b).
- (g) Deze Overeenkomst is erop gericht de afspraken over het uitvoeren van de opdracht tot indicatiestelling voor een hoog PKB voor Valys vervoer.
- (h) Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- (i) Opdrachtnemer verklaart de werkzaamheden, welke verbonden zijn aan de onderhavige Overeenkomst, op een zorgvuldige en vakbekwame wijze te zullen uitvoeren;
- (j) Partijen tot overeenstemming zijn gekomen en de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze Dienstverleningsovereenkomst, hierna ook Overeenkomst genoemd.

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

In deze Dienstverleningsovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (ARVODI-2018).

Hoofdstuk I ALGEMEEN

Artikel 1 Uitleg

1.1 De volgende met een hoofdletter geschreven begrippen hebben de volgende betekenis:

Aanvrager:	Pashouder die bij Opdrachtnemer een verzoek indient voor het verlenen van een Indicatie.
Aanvraagformulier:	Het formulier voor het doen van een verzoek tot het verlenen van Indicatie zoals nader beschreven in artikel 9, dat is bijgevoegd als <u>Annex X</u> .
Aanbestedingsreglement:	Het aanbestedingsreglement inzake de opdracht "Indicatiestelling hoog PKB ten behoeve van Valys vervoer", zoals nader beschreven in overweging (c), inclusief de Bijlagen, met uitzondering van Bijlage 4 (een concept van deze Overeenkomst).
ARVODI	Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). Deze bepalingen zijn, voor zover daar in de Overeenkomst niet van wordt afgeweken, van toepassing op deze Overeenkomst;

Beschrijvend document	het document van Opdrachtgever d.d. <datum> met kenmerk 201800274.106 waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot de levering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht;
Contractjaar:	Een jaar in de zin van de Overeenkomst dat loopt vanaf de eerste dag waarop de Opdrachtperiode begint en eindigt een volledig kalenderjaar later (aldus vanaf 1 december tot en met 30 november).
Diensten	de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren dienstverlening zoals omschreven in het Beschrijvend document;
Hoog PKB:	Een door Opdrachtgever vast te stellen aantal door de respectieve Pashouders te reizen kilometers met het Valys vervoer, welk aantal groter is dan het standaard PKB.
Hulppersoon:	Iedere natuurlijk persoon of rechtspersoon waarvan de Opdrachtnemer gebruik maakt bij de uitvoering van deze Overeenkomst, waaronder begrepen – maar niet uitsluitend – ondergeschikten van de Opdrachtnemer en niet-ondergeschikten van de opdrachtnemer, zoals een onderaannemer.
Implementatieplan:	Het in artikel 6 beschreven plan, dat is bijgevoegd als Annex X.
Indicatie:	Een besluit in de zin van de Awb genomen door de Opdrachtnemer en gericht aan de Aanvrager, waarin is opgenomen dat de Aanvrager recht heeft op een hoog PKB.
Indicatiestelling:	Het uitvoeren van werkzaamheden gericht op het doen van een mededeling aan de Aanvrager inhoudende het verlenen dan wel afwijzen van een Indicatie.
Indicatieprotocol:	De voorschriften en regels beschreven in <u>Annex X</u> , welke mede ter voorlichting aan Aanvrager zijn opgesteld, volgens welke Opdrachtnemer de Indicatiestelling uitvoert.
Inschrijving	De in het kader van de (Nationale) aanbesteding te leveren diensten door Opdrachtnemer voor de indicatiestelling hoog PKB Valys vervoer, met kenmerk 201800274.106 op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving door Inschrijver d.d. <datum> met kenmerk <nummer>.

Medisch Vragenformulier:	Het formulier met vragen over vooral de medische en ergonomische omstandigheden van de Aanvrager, zoals nader beschreven in artikel 9 en dat is bijgevoegd als <u>Annex X</u> .
Overeenkomst:	Deze Dienstverleningsovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer ingaande op 1 december 2019.
Opdrachtperiode:	De in artikel 4 beschreven periode.
Pashouder:	Degene die beschikt over een Valys-pas, welke pas toegang geeft tot het gebruik van het Valys vervoer.
Plan van Aanpak:	Het in artikel 16 beschreven plan, dat als <u>Annex X</u> is bijgevoegd.
Stroomschema:	Het schematisch overzicht zoals nader beschreven in artikel 8.2 en dat is bijgevoegd als <u>Annex X</u> .
Valys Vervoer:	Het vervoer van een Pashouder zoals beschreven in overweging (a.).

- 1.2 Verwijzingen in deze Overeenkomst zijn verwijzingen naar de artikelen en overwegingen van en annexen bij deze Overeenkomst, tenzij iets anders is bepaald. Verwijzingen naar artikelliden zijn steeds verwijzingen naar leden in hetzelfde artikel, tenzij iets anders is bepaald.

Artikel 2 Verlenen van opdracht tot het uitvoeren van indicatiestellingen

- 2.1 Opdrachtgever geeft hierbij opdracht aan de Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Indiciestellingen, welke opdracht de Opdrachtnemer hierbij aanvaardt, een en ander onder de hierna vermelde voorwaarden.
- 2.2 De Opdrachtnemer geeft gevolg aan door Opdrachtgever tijdig verleende en verantwoorde aanwijzingen, waarbij Opdrachtgever deze motiveert en de Opdrachtnemer de benodigde tijd voor uitvoering verschaft, voor zover deze de Opdrachtnemer niet op onredelijke wijze benadelen en voor zover met de Opdrachtnemer vóórafgaand overleg heeft plaatsgevonden over de voorgenomen aanwijzingen. Mocht sprake zijn van door Opdrachtgever gestelde spoedeisendheid, dan zal de Opdrachtnemer onmiddellijk gevolg geven aan de door Opdrachtgever verleende aanwijzingen, daarna gevolgd door overleg tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 2.3 Voor zover (medewerkers van) de Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de werkzaamheden die vallen onder de reikwijdte van deze Overeenkomst omgaat met Pashouders, Aanvragers en hun respectieve gemachtigden, neemt de Opdrachtnemer haar Gedragsreglement (Annex X) in acht. Voorgenomen wijzigingen van dat reglement legt de Opdrachtnemer voor aan Opdrachtgever, waarbij Opdrachtgever in de gelegenheid wordt gesteld te reageren op die voorgenomen wijzigingen.

Artikel 3 Prijs en exploitatierisico

- 3.1 De Opdrachtnemer voert de Overeenkomst geheel voor eigen rekening en risico uit. Dat betekent onder meer – maar niet uitsluitend – dat alle werkzaamheden beschreven en/of voortvloeiend uit deze Overeenkomst voor rekening en risico komen van de Opdrachtnemer.
- 3.2 Het eerste artikellid laat onverlet dat de Opdrachtnemer tegenover Opdrachtgever aanspraak heeft op een vergoeding voor de Indicatiestellingen, één en ander overeenkomstig de afspraken vastgelegd in hoofdstuk III van deze Overeenkomst.

Artikel 4 Duur van de opdracht

- 4.1 De duur van de opdracht zoals beschreven in deze Overeenkomst belooft twee (2) jaar (hierna: “Opdrachtperiode”).
- 4.2 De Opdrachtperiode gaat in op 1 december 2019, aan het begin van die dag, en vervalt door het verstrijken van de duur daarvan op 30 november 2021, aan het einde van die dag.
- 4.3 Opdrachtgever mag de in het eerste artikellid genoemde Opdrachtperiode tweemaal achtereenvolgens verlengen met een periode van telkens maximaal 24 maanden zodat de alsdan verlengde Opdrachtperiode uiterlijk op 30 november 2025 zal eindigen. Indien Opdrachtgever van deze verlenging geen gebruik wenst te maken, bericht Opdrachtgever dat uiterlijk zes (6) maanden vóór het verstrijken van de alsdan geldende Opdrachtperiode aan Opdrachtnemer. Bij verlenging gelden dezelfde voorwaarden zoals beschreven in deze Overeenkomst.

Artikel 5 Inschakeling Hulppersonen

- 5.1 In het geval dat de Opdrachtnemer zich heeft gekwalificeerd voor het meedingen naar het gunnen van de Opdracht zoals beschreven in deze Overeenkomst met een beroep op beroepsbekwaamheid van een derde, zoals bedoeld in paragraaf 7.6 van het Beschrijvend document, te weten < *alleen invullen indien van toepassing* > is het volgende van toepassing. De Opdrachtnemer schakelt gedurende de duur van deze Overeenkomst < *alleen invullen indien van toepassing* > in bij de uitvoering van de opdracht voor de onderdelen waarvoor een beroep op de beroepsbekwaamheid van die derden is gedaan, te weten < nader in te vullen > . < *alleen invullen indien van toepassing* > wordt in deze Overeenkomst aangemerkt als Hulppersoon. Voor het vervangen van < nader invullen > dan wel het niet langer gebruik maken van < *alleen invullen indien van toepassing* > is voorafgaande goedkeuring van Opdrachtgever vereist, welke goedkeuring Opdrachtgever niet dan op redelijke grond zal onthouden. Bij die afweging mag Opdrachtgever onder meer – maar niet uitsluitend – in acht nemen dat bij het vervangen van < *alleen invullen indien van toepassing* > nog steeds sprake is van het voldoen aan de criteria gesteld in paragraaf 3.4 van het Beschrijvend document.
- 5.2 Buiten de situatie beschreven in het eerste artikellid, mag de Opdrachtnemer ter uitvoering van de Indicatiestelling opdrachten verstrekken aan andere Hulppersonen, mits de Hulppersonen en de Opdrachtnemer de in dit artikel 5 beschreven voorwaarden daartoe naleven en mits daartoe de goedkeuring van Opdrachtgever is verkregen, welke goedkeuring Opdrachtgever niet dan op redelijke grond zal onthouden.
- 5.3 De Opdrachtnemer blijft te allen tijde jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor het doen en nalaten van de Hulppersonen bij de uitvoering van deze Overeenkomst. Daarnaast is de

Opdrachtnemer bij inschakeling van één of meer Hulppersonen tegenover Opdrachtgever verantwoordelijk voor de dagelijkse regie bij de uitvoering van de Overeenkomst.

- 5.4 Voor zover op de Opdrachtnemer een verplichting rust ingevolge de Overeenkomst, en voor zover de Opdrachtnemer voor de nakoming van deze verplichting afhankelijk is van de medewerking van één of meer Hulppersonen, ontslaat dat de Opdrachtnemer niet van verplichting tot het zelf nakomen van die verplichtingen ingevolge de Overeenkomst.
- 5.5 De Opdrachtnemer is gehouden de te verstrekken opdracht aan de respectieve Hulppersonen in overeenstemming te doen zijn met de afspraken vastgelegd in deze Overeenkomst.
- 5.6 De Opdrachtnemer bedingt van de respectieve Hulppersonen dat de Opdrachtnemer de opdracht aan ieder van die Hulppersonen afzonderlijk kan beëindigen op eerste verzoek van Opdrachtgever, zonder dat Opdrachtgever tot enigerlei vergoeding is gehouden, indien de desbetreffende Hulppersoon niet handelt in overeenstemming met de Overeenkomst.
- 5.7 Op eerste verzoek van Opdrachtgever verstrekt de Opdrachtnemer onverwijld een afschrift van de met een Hulppersoon gemaakte afspraken, met uitzondering van de financiële afspraken.

Hoofdstuk II HET UITVOEREN VAN INDICATIESTELLING

Afdeling IIa Periode vóórafgaand aan het verrichten van de Indicatiestellingen

Artikel 6 Het implementatietraject

- 6.1 De Opdrachtnemer voert het als Annex X bijgevoegde implementatieplan met een beschrijving van de wijze waarop de Opdrachtnemer een tijdige start van het verrichten van de Indicatiestellingen zal realiseren volledig en volgens planning uit, vanaf de datum van de gunning tot de aanvang van de Opdrachtperiode.
- 6.2 De Opdrachtnemer zal Opdrachtgever uiterlijk drie (3) maanden ná aanvang van de Opdrachtperiode door middel van een eindrapportage in kennis stellen van de wijze waarop uitvoering is gegeven aan het Implementatieplan.
- 6.3 Indien de Opdrachtnemer niet uiterlijk op de eerste dag van de contractperiode uitvoering heeft gegeven aan de verplichtingen beschreven in het eerste artikellid, is de Opdrachtnemer, zonder dat enige actie of formaliteit vereist is, een boete in de zin van artikel 6:91 van het Burgerlijk Wetboek aan Opdrachtgever verschuldigd van € 50.000,00 (voluit: vijftigduizend euro), wegens een – op dat moment vaststaande – vertraging bij de nakoming van de op hem rustende verplichtingen. De eventuele verschuldigdheid van de boete komt niet in de plaats van de verplichting tot nakoming van de prestaties waarvoor de desbetreffende boete geldt, doch is een prikkel voor de tijdige nakoming van de op hem rustende verplichtingen. Het inroepen van de contractuele boete laat onverlet het eventueel door Opdrachtgever toepassen van de aan hem toekomende bevoegdheden in het geval sprake is van een tekortkoming van een verplichting aan de zijde van de Opdrachtnemer, zoals elders in deze Overeenkomst beschreven.

Artikel 7 Overgang van voormalige opdracht naar nieuwe opdracht

- 7.1 Aanvragen die uiterlijk zijn binnengekomen vóór afgaand aan de eerste dag van de Opdrachtperiode, handelt de Opdrachtnemer af volgens de afspraken voortvloeiend uit de overeenkomst die thans geldt tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer tot het verrichten van de werkzaamheden vergelijkbaar met de werkzaamheden die in deze Overeenkomst zijn beschreven.
- 7.2 Vanaf de eerste dag van de Opdrachtperiode handelt de Opdrachtnemer bezwaar, beroep en hoger beroep, inclusief daaraan gelieerde verzoeken om voorlopige voorziening en inclusief lopende bezwaarzaken en lopende (hoger) beroepszaken, tegen een besluit genomen door de Opdrachtnemer volgens de afspraken voortvloeiend uit de overeenkomst die thans geldt tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer tot het verrichten van de werkzaamheden vergelijkbaar met de werkzaamheden die in deze Overeenkomst zijn beschreven, af volgens de afspraken van deze Overeenkomst. Ná ondertekening van deze Overeenkomst zullen Partijen nadere financiële afspraken maken over de op de eerste dag van de Opdrachtperiode lopende bezwaar en (hoger)beroepszaken. Ten overvloede, op de afhandeling van bezwaar, beroep en hoger beroep die aanvangen vanaf de eerste dag van de Opdrachtperiode, geldt artikel 19.

Afdeling IIb De Indicatiestellingen

Artikel 8 Het Stroomschema en bereikbaarheid

- 8.1 De Opdrachtnemer houdt een website beschikbaar ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst. Deze website moet ook toegankelijk zijn voor mensen met een beperking, waarbij de website in ieder geval moet zijn voorzien van een toegankelijkheidsverklaring waaruit blijkt dat de website aan de toegankelijkheidseisen voldoet en welke maatregelen de organisatie neemt om toegankelijkheid te borgen. Zie in dit verband:
<https://www.digitoegankelijk.nl/verklaring>.
- Voor wat betreft de toepasselijke criteria is Digitoegankelijkheid van toepassing:
<https://www.forumstandaardisatie.nl/standaard/digitoegankelijk-en-301-549-met-wcag-21>
- 8.2 De Opdrachtnemer stelt het Stroomschema (bijgevoegd als Annex X) beschikbaar voor een Pashouder op basis waarvan hij zelf een inschatting kan maken of hij al dan niet voor een Hoog PKB in aanmerking komt. Op eerste verzoek van een Pashouder, stuurt de Opdrachtnemer dat Stroomschema kosteloos aan hem toe. Ook plaatst de Opdrachtnemer het Stroomschema op zijn website en houdt het aldaar beschikbaar voor inzage en downloaden. De Opdrachtnemer illustreert met voorbeelden situaties waarin wel of geen aanspraak kan worden gemaakt op een hoog PKB.
- 8.3 In aanvulling op het eerste artikellid geldt dat de Opdrachtnemer het Stroomschema ook kosteloos aan de uitvoerder van Valys Vervoer toestuurt op diens verzoek.
- 8.4 Voor het wijzigen van het Stroomschema is voorafgaande toestemming van Opdrachtgever vereist. Bij de afweging tot het al dan niet verlenen van die toestemming, is Opdrachtgever bevoegd advies van relevante partijen te betrekken.
- 8.5 De Opdrachtnemer is telefonisch bereikbaar voor Pashouders voor het beantwoorden van vragen over het Stroomschema, het verzoek tot het verlenen van Indicatie (zoals beschreven in artikel 9), de werkzaamheden tot Indicatiestelling (zoals beschreven in artikel 10) alsmede aanverwante onderwerpen. Daartoe houdt de Opdrachtnemer het volgende telefoonnummer beschikbaar <telefoonnummer>, welk telefoonnummer bereikbaar is voor Pashouders op werkdagen tussen 8.30 uur en 17.00 uur. De wachttijd voor dat telefoonnummer is niet langer

dan een (1) minuut. Onder wachttijd wordt verstaan de tijd die degene die de Opdrachtnemer belt wacht totdat hij door iemand inhoudelijk te woord is gestaan ter beantwoording van zijn vraag.

Artikel 9 Het verzoek tot het verlenen van Indicatie

- 9.1 Uitsluitend een Pashouder (waarbij de Pashouder zich kan laten vertegenwoordiger door een gemachtigde) kan een verzoek doen tot het verlenen van een Indicatie. Partijen stellen vast dat de Opdrachtnemer ter zake de Indicatie als bestuursorgaan in de zin van de Awb wordt aangemerkt, zodat de Opdrachtnemer de Awb in acht neemt.
- 9.2 In het geval een Pashouder een verzoek wenst te doen voor het verlenen van een Indicatie, dient de Opdrachtnemer er voor zorg te dragen dat die Pashouder daartoe gebruik maakt van het Aanvraagformulier (bijgevoegd als Annex X) en het Medisch Vragenformulier (bijgevoegd als Annex X), bij gebreke waarvan de Opdrachtnemer een verzoek niet in behandeling neemt, met schriftelijke mededeling daarvan aan de Pashouder. Ter uitvoering van deze verplichting stelt de Opdrachtnemer het Aanvraagformulieren en Medisch Vragenformulieren, met antwoordenveloppe voorzien van antwoordnummer ter beschikking aan een Pashouder die een verzoek wenst te doen tot het verlenen van een Indicatie. Tevens plaatst de Opdrachtnemer het Aanvraagformulier en Medisch Vragenformulier op zijn website. De Pashouder moet die formulieren kunnen downloaden en printen. Ook nadat de Pashouder op het gedownloade formulier zijn gegevens heeft ingevuld, moet de Pashouder het formulier, met de ingevulde gegevens, kunnen printen.
- 9.3 Voor het wijzigen van het Aanvraagformulier is voorafgaande toestemming van Opdrachtgever vereist. Bij de afweging tot het al dan niet verlenen van die toestemming, is Opdrachtgever bevoegd het advies van relevante partijen te betrekken.
- 9.4 Op eerste verzoek per telefoon of per e-mail van een Pashouder, stuurt de Opdrachtnemer het Aanvraagformulier en het Medisch Vragenformulier kosteloos aan hem toe, tezamen met een antwoordenveloppe met antwoordnummer. De Pashouder ontvangt een en ander niet later dan één (1) week ná ontvangst van zijn verzoek daartoe aan de Opdrachtnemer. Het e-mailadres van de Opdrachtnemer is vermeld op de website van de Opdrachtnemer.
- 9.5 Bij correspondentie met de Pashouder c.q. Aanvrager en registratie van zijn gegevens, vermeldt de Opdrachtnemer steeds het nummer van de Valys-pas.
- 9.6 Zodra de Pashouder een Aanvraagformulier met zijn gegevens heeft ingediend bij de Opdrachtnemer, ook al zijn die gegevens niet volledig dan wel onjuist op het Aanvraagformulier opgenomen, wordt die Pashouder aangemerkt als Aanvrager.
- 9.7 De Opdrachtnemer informeert de Aanvrager schriftelijk dat zijn of haar Aanvraagformulier is ontvangen, op welke wijze deze wordt afgehandeld en op welke termijn een besluit kan worden verwacht.
- 9.8 De Opdrachtnemer neemt een Aanvraagformulier van een Aanvrager inhoudelijk in behandeling in het geval is voldaan aan de navolgende vereisten.
 - (I) het Aanvraagformulier is volledig ingevuld;
 - (II) de bij het Aanvraagformulier behorende verklaring is ondertekend;
 - (III) bij het Aanvraagformulier zijn de volgens dat Aanvraagformulier vereiste documenten gevoegd, zoals die vereiste documenten eveneens in het Indicatieprotocol (dat als Annex X is bijgevoegd) zijn beschreven.

In het geval niet alle medische gegevens bij de aanvraag zijn gevoegd, volgt de Opdrachtnemer de procedure beschreven in het volgende artikellid, maar kan de Opdrachtnemer een Aanvraag desondanks inhoudelijk in behandeling nemen indien de ontbrekende medische gegevens eenendertig (31) dagen ná aanvang van die procedure nog steeds niet zijn verstrekt.

- 9.8 In het geval een Aanvraagformulier niet aan de vereisten voldoet beschreven in het vorige artikellid, bericht de Opdrachtnemer de Aanvrager schriftelijk daarover, met mededeling welke gegevens onjuist en/of onvolledig zijn ingevuld alsmede op welke wijze de Aanvrager een en ander kosteloos kan herstellen en met de mededeling dat de aanvraag niet in behandeling zal worden genomen indien die gegevens niet alsnog op juiste wijze dan wel volledig worden verstrekt aan de Opdrachtnemer.
- 9.9 Het Aanvraagformulier wordt niet in behandeling genomen indien de Aanvrager nalaat zijn of haar aanvraag binnen eenendertig (31) dagen aan te vullen met de gevraagde gegevens zoals bedoeld in het vorige artikellid, zij het dat in het geval de laatste volzin van artikel 9.7 van toepassing is de aanvraag wel inhoudelijk in behandeling kan worden genomen. De Opdrachtnemer bericht de Aanvrager schriftelijk daarover, met de mededeling dat de Aanvrager tegen het besluit tot het niet in behandeling nemen van zijn aanvraag bezwaar kan maken.
- 9.10 In het geval de Opdrachtnemer nadere richtlijnen en/of algemene voorwaarden tegenover de Aanvrager wenst te hanteren bij het behandelen van het verzoek tot het verlenen van een Indicatie, dient de Opdrachtnemer deze ter goedkeuring voor te leggen aan Opdrachtgever. Indien de goedkeuring wordt verleend, draagt de Opdrachtnemer er zorg voor dat Pashouders c.q. Aanvragers een redelijke mogelijkheid wordt geboden om kennis te nemen van de door Opdrachtnemer te hanteren nadere richtlijnen en/of algemene voorwaarden.

Artikel 10 De Indicatiestellingen

- 10.1 De Opdrachtnemer voert de Indicatiestelling uit volgens de procedure voor toekenning van een hoog PKB zoals beschreven in dit artikel, met inachtneming van de beoordelingscriteria die in het Indicatieprotocol (Annex X) zijn opgenomen. Op verzoek van de Aanvrager stuurt de Opdrachtnemer het Indicatieprotocol kosteloos aan de Aanvrager toe. De Opdrachtnemer plaatst het Indicatieprotocol ook op zijn website.
- 10.2 Indien de Aanvrager beschikt over de documenten beschreven in de paragraaf "Criteria" van het Indicatieprotocol vindt een inhoudelijke beoordeling door de Opdrachtnemer plaats. Daarbij onderzoekt de Opdrachtnemer of de Aanvrager op basis van de beoordelingscriteria opgenomen in het Indicatieprotocol in aanmerking komt voor een Indicatie. De Opdrachtnemer verricht dat onderzoek in overeenstemming met de bepalingen van de Awb, in bijzonder artikel 3:2 van die wet. Daarnaast verricht de Opdrachtnemer de inhoudelijke beoordeling volgens het Protocol inhoudelijk onderzoek (Annex X). Voorgenomen wijzigingen van dat protocol legt de Opdrachtnemer voor aan Opdrachtgever, waarbij Opdrachtgever in de gelegenheid wordt gesteld te reageren op die voorgenomen wijzigingen. In het geval de (voorgenomen) wijzigingen afwijken van deze Overeenkomst, gelden de wijzigingen niet bij de uitvoering van de werkzaamheden door de Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst indien Opdrachtgever niet met die wijzigingen heeft ingestemd. In aanvulling op artikel 2 lid 2 geldt dat Opdrachtgever aanwijzingen kan geven met betrekking tot de wijze waarop de Opdrachtnemer de beoordelingscriteria invulling geeft bij zijn onderzoek, welke aanwijzingen de Opdrachtnemer steeds moet opvolgen.

- 10.3 De Opdrachtnemer laat het onderzoek zoals bedoeld in het vorige artikellid uitvoeren door een indicatieadviseur die over een (para)medische of verpleegkundige opleiding op HBO-niveau beschikt en die steeds beschikt over actuele en relevante kennis. In het geval uit de bij het Aanvraagformulier en/of Medisch Vragenformulier gevoegde medische gegevens blijkt dat bij de Aanvrager sprake is van een progressieve aandoening en onvoldoende zicht bestaat op de ontwikkeling daarvan, laat de Opdrachtnemer in afwijking van de eerste volzin het onderzoek uitvoeren door een arts die in het BIG-register is geregistreerd en die over kennis van en ervaring met medische advisering beschikt.
- 10.4 In het geval één of meer van de medische dossiers dan wel onderdelen daarvan noodzakelijk zijn voor de Indicatiestelling, is de Aanvrager gehouden die gegevens zelf op te vragen en aan de Opdrachtnemer te verstrekken. Dit kan in de vorm van een kopie van relevante delen van het medisch dossier. Opdrachtgever heeft met de Koninklijke Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG) in dat verband de volgende afspraken gemaakt. Op verzoek van de patiënt verstrekt de arts een kopie van de door de Aanvrager c.q. Pashouder aangegeven informatie uit het dossier. De arts is evenwel niet verplicht zelf de relevante gegevens in het dossier op te zoeken en evenmin om zelf in het patiëntendossier op zoek te gaan naar relevante informatie. In het geval de medische gegevens van een Aanvrager – als gevolg van een niet aan de Aanvrager te wijten omstandigheid – ontoereikend zijn voor de afhandeling van zijn aanvraag, verricht de Opdrachtnemer, indien het voor de Indicatiestelling noodzakelijk is, een medisch onderzoek bij de Aanvrager.
- 10.5 Voor het geval het voor de Indicatiestelling noodzakelijk is dat de Opdrachtnemer de Aanvrager in persoon onderzoekt, beoordeelt en/of hoort, houdt de Opdrachtnemer de volgende locaties beschikbaar, welke locaties toegankelijk zijn voor mensen met een mobiliteitsbeperking:
<op te nemen opgave/specificatie van beschikbare locaties>

De Opdrachtnemer nodigt de Aanvrager bij de locatie uit die het dichtst is gelegen bij het woonadres van de Aanvrager.

Op eerste verzoek van Opdrachtgever, verstrekt de Opdrachtnemer informatie aan de uitvoerder van het Valys Vervoer over de gevallen waarin een Aanvrager bij een hoorlocatie in persoon is verschenen, met de op dat moment in onderling overleg tussen de Partijen vast te stellen gegevens.

In aanvulling op de vorige volzinnen geldt dat Opdrachtnemer, voor het geval het voor de Indicatiestelling noodzakelijk is dat de Aanvrager in persoon wordt onderzocht, beoordeeld en/of gehoord, deze werkzaamheden op verzoek van Aanvrager thuis uitvoert. Van de mogelijkheid om thuis te worden onderzocht, beoordeeld en/of gehoord stelt de Opdrachtnemer de Aanvrager tijdig op de hoogte.

Per geval dat de Opdrachtnemer geen uitvoering heeft gegeven aan de verplichtingen beschreven in de bovenstaande alinea, is de Opdrachtnemer, zonder dat enige actie of formaliteit vereist is, een boete in de zin van artikel 6:91 van het Burgerlijk Wetboek aan Opdrachtgever verschuldigd van € 500,00 (voluit: vijfhonderd euro), wegens een – op dat moment vaststaande – schending bij de nakoming van de op hem rustende verplichtingen. Het inroepen van de contractuele boete laat onverlet het eventueel door Opdrachtgever toepassen van de aan hem toekomende bevoegdheden in het geval sprake is van een tekortkoming van een verplichting aan de zijde van de Opdrachtnemer, zoals elders in deze Overeenkomst beschreven.

10.6 De Opdrachtnemer kan Opdrachtgever een voorstel doen tot wijziging van de beoordelingscriteria opgenomen in het Indicatieprotocol. Het staat Opdrachtgever vrij een dergelijk verzoek al dan niet te honoreren. Bij de afweging tot het al dan niet honoreren van dat verzoek, is Opdrachtgever bevoegd advies van relevante partijen hierbij te betrekken. Daarnaast is Opdrachtgever bevoegd éézijdig de beoordelingscriteria opgenomen in het Indicatieprotocol te wijzigen, aldus zonder instemming van de Opdrachtnemer, mits Opdrachtgever deze wijzigingen motiveert en de Opdrachtnemer de benodigde tijd voor uitvoering verschaft, voor zover deze de Opdrachtnemer niet op onredelijke wijze benadelen en voor zover met de Opdrachtnemer vóórafgaand overleg heeft plaatsgevonden over de voorgenomen wijzigingen. In aanvulling op de vorige volzin dient de Opdrachtnemer steeds de door Opdrachtgever voorgeschreven wijzigingen van de beoordelingscriteria opgenomen in het Indicatieprotocol ingegeven vanwege beleidsmatige wensen van de voor het Valys Vervoer verantwoordelijke Ministerie uit te voeren, mits Opdrachtgever de daaruit voortvloeiende kosten van de Opdrachtnemer vergoedt en mits Opdrachtgever overleg voert met de Opdrachtnemer over de voorgenomen wijzigingen. Opdrachtgever zal bij het toepassen van de tweede en derde volzin van dit artikellid steeds de aanbestedingsrechtelijke notities van (on)mogelijkheid tot wijziging van de gegunde opdracht zoals beschreven in deze Overeenkomst in acht nemen. In het geval door toepassing van dit artikellid de beoordelingscriteria opgenomen in het Indicatieprotocol wijzigen en zulks leidt tot een materiële vermindering dan wel vermeerdering van de werkzaamheden van de Opdrachtnemer per Indicatie bij het uitvoeren van de Indicatiestelling, kan in onderling overleg tussen de Partijen worden besloten tot het verlagen respectievelijk verhogen van de daarvoor te betalen vergoedingen zoals beschreven in artikel 19, in het geval sprake is van een onevenredige bevoordeling dan wel benadeling van de Opdrachtnemer bij een ongewijzigde instandhouding van de hoogte van die vergoedingen.

Artikel 11 De Indicatie (het primaire besluit)

- 11.1 Op basis van de Indicatiestelling zoals beschreven in artikel 10, deelt de Opdrachtnemer aan de Aanvrager schriftelijk mede of de Indicatie wordt verleend dan wel wordt afgewezen. Die mededeling is een primair besluit in de zin van de Awb.
- 11.2 De natuurlijke persoon die namens de Opdrachtnemer het in het vorige artikellid beschreven besluit ondertekent, dient gemandateerd te zijn dat namens de Opdrachtnemer te doen. De Opdrachtnemer heeft daartoe een mandaatregeling opgesteld (Annex X) en wijzigt die mandaatregeling gedurende de Opdrachtperiode indien dat noodzakelijk is bij wijzigingen in de natuurlijke personen die de voornoemde besluiten ondertekenen.
- 11.3 De Opdrachtnemer gebruikt voor de mededeling zoals bedoeld in het eerste artikellid een model dat de Opdrachtnemer ter vóórafgaande goedkeuring voorlegt aan Opdrachtgever. In dat model zal ten minste het volgende zijn opgenomen: voldoende ruimte voor een adequate onderbouwing in geval van afwijzing van de aanvraag van de Aanvrager, met mededeling op welke termijn en op welke wijze de Aanvrager bezwaar tegen die afwijzing kan maken.
- 11.4 de Opdrachtnemer verstrekt de uitvoerder van het Valys Vervoer de gegevens van de Aanvrager die een Indicatie heeft verkregen, met inachtneming van de volgende procedurele en technische voorwaarden:
- (I) bij de informatieverstrekking vermeldt de Opdrachtnemer steeds het Valys-nummer van de Pashouder alsmede de NAW-gegevens van die Pashouder;
 - (II) de gegevensuitwisseling vindt langs elektronische weg plaats op een wijze waarover de uitvoerder van het Valys Vervoer en de Opdrachtnemer onderling nadere afspraken moeten maken;

(III) de datum waarop de Indicatie is verleend.

- 11.5 De eventuele verplichting krachtens paragraaf 4.1.3.2. van de Awb tot het betalen van een dwangsom aan de Aanvrager c.q. Pashouder wegens het te laat dan wel niet nemen van een besluit op grond van de Awb komt geheel voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

Artikel 12 Bezwaar en (hoger) beroep

- 12.1 De Opdrachtnemer wijst de Aanvrager in het besluit tot:
- (I) afwijzing van het in behandeling nemen van een aanvraag, zoals bedoeld in artikel 9 lid 9, of
 - (II) afwijzing van een verzoek tot Indicatie, zoals bedoeld in artikel 11 lid 1, er op dat de Aanvrager binnen zes (6) weken na de ontvangst van die afwijzing bij de Opdrachtnemer een bezwaarschrift in kan dienen indien de Aanvrager het niet eens is met dat besluit. Dat bezwaarschrift wordt afgehandeld overeenkomstig de bepalingen in de Awb en hetgeen in de onderstaande artikelliden is bepaald.

- 12.2 De Opdrachtnemer bevestigt de ontvangst van het bezwaarschrift schriftelijk aan de Aanvrager. De Opdrachtnemer nodigt vervolgens de Aanvrager uit voor een hoorzitting (op een van de locaties zoals beschreven in artikel 10 lid 6. In het geval de Aanvrager in reactie daarop uitdrukkelijk afstand doet van zijn recht te worden gehoord, is het niet noodzakelijk dat een hoorzitting plaatsvindt.

- 12.3 Bij een hoorzitting is een BIG geregistreerde arts aanwezig. Hiervan kan worden afgeweken indien als het een bezwaar betreft wegens niet in behandeling nemen van de aanvraag door ontbreken van gegevens.

De arts adviseert over de te nemen beslissing op het bezwaar, voor zover medische aspecten hierin een rol spelen. Van de hoorzitting maakt de Opdrachtnemer een verslag. Opdrachtnemer beslist op het bezwaar met inachtneming van de daarvoor geldende termijnen uit artikel 7:10 van de Awb.

- 12.4 De Opdrachtnemer deelt het besluit op het bezwaarschrift schriftelijk mee aan de Aanvrager. In het geval de Aanvrager alsnog een Indicatie verkrijgt, deelt de Opdrachtnemer dat onverwijld mede aan de uitvoerder van het Valys Vervoer, zoals beschreven in artikel 11 lid 3.

- 12.5 In de beslissing op bezwaar neemt de Opdrachtnemer een standpunt in over de mate waarin aan de Aanvrager de door hem in bezwaar gemaakte proceskosten aan hem worden vergoed, indien daarom door de Aanvrager is verzocht. De Opdrachtnemer wijst de Aanvrager er op dat hij kan verzoeken aan de Opdrachtnemer een beslissing te nemen over de in bezwaar gemaakte proceskosten. In aanvulling op artikel 3 geldt dat die proceskosten (waaronder de kosten van een juridisch adviseur of advocaat) voor rekening en risico van de Opdrachtnemer komen.

- 12.6 In de beslissing op bezwaar vermeldt de Opdrachtnemer op welke wijze de Aanvrager beroep kan instellen bij de bestuursrechter van de rechtbank. Bij dat beroep, inclusief een eventueel daaraan gelieerd verzoek om een voorlopige voorziening, voert de Opdrachtnemer verweer. In aanvulling op artikel 3 geldt dat de proceskosten (waaronder een kostenveroordeling en de kosten van een juridisch adviseur of advocaat) voor rekening en risico van de Opdrachtnemer komen. Nadat de bestuursrechter van de rechtbank uitspraak heeft gedaan, kan tegen die uitspraak hoger beroep worden ingesteld bij de Centrale Raad van Beroep. Ook bij dat hoger beroep, inclusief een eventueel daaraan gelieerd verzoek om een voorlopige voorziening, voert

de Opdrachtnemer verweer. In aanvulling op artikel 3 geldt dat de proceskosten (waaronder een kostenveroordeling en de kosten van een juridisch adviseur of advocaat) voor rekening en risico van de Opdrachtnemer komen.

- 12.7 De Opdrachtnemer stuurt per maand een kopie van de uitspraak of uitspraken van de rechter zoals beschreven in het vorige artikellid aan de Opdrachtgever.
- 12.8 In het geval sprake is van een beroepsprocedure of hoger beroepsprocedure, stelt de Opdrachtnemer een concept van ieder bij de beroepsinstantie in te dienen processtuk dan wel een pleitnota c.q. aantekeningen voor een mondelinge behandeling, tijdig (te weten ten minste één (1) week vóórafgaand aan het indienen van dat processtuk respectievelijk de zitting) ter beschikking aan Opdrachtgever. De Opdrachtnemer is steeds gehouden de door Opdrachtgever gegeven aanwijzingen tot wijziging dan wel aanvulling van dat processtuk respectievelijk pleitnota c.q. aantekeningen voor een mondelinge behandeling op te volgen.
- 12.9 In het geval Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer instructie geeft tot het instellen van hoger beroep tegen een uitspraak van de bestuursrechter van de rechtbank, is de Opdrachtnemer gehouden aan die instructie uitvoering te geven, met het nauwgezet opvolgen van aanwijzingen van Opdrachtgever in verband met dat hoger beroep. In afwijking van artikel 3 en in afwijking van het tweede artikellid, zijn de proceskosten (waaronder een kostenveroordeling en de kosten van een juridisch adviseur of advocaat) in het geval toepassing is gegeven aan dit artikellid, voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 13 Registratie van gegevens van Aanvragers

- 13.1 De Opdrachtnemer draagt, op basis van de aanvragen voor Indicatie, zorg voor het elektronisch registreren van gegevens van de Aanvrager (tot welke gegevens ten minste behoren de gegevens die de Opdrachtnemer aan de uitvoerder van het Valys Vervoer dient te verstrekken zoals beschreven in artikel 11 lid 4) en van het proces van afhandeling van zijn aanvraag. Daartoe legt de Opdrachtnemer een databestand aan. Tot dat databestand behoort de volgende informatie:
- (a) het unieke nummer dat aan een Aanvrager is toegekend;
 - (b) in combinatie met de naam, het adres en de geboortedatum van de Aanvrager; en
 - (c) de gegevens over het verloop van de afhandeling van zijn verzoek om een Indicatie. De Opdrachtnemer mag dat databestand uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 13.2 Partijen stellen vast dat alle intellectuele (eigendoms)rechten (de industriële eigendomsrechten en auteursrechten daaronder begrepen) op dat databestand en op overige resultaten van de door de Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verrichte werkzaamheden bij Opdrachtgever berusten. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte of rechtshandeling vereist zal zijn, zal de Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever daaraan zijn medewerking verlenen, zonder daarbij voorwaarden te stellen. De eventuele kosten welke zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele of industriële (eigendoms)rechten of auteursrechten komen voor rekening van Opdrachtgever. De Opdrachtnemer machtigt Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele en industriële (eigendoms)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven. De Opdrachtnemer doet bij en met deze Overeenkomst afstand van haar eventuele persoonlijkheidsrechten uit hoofde van artikel 25 Auteurswet 1912 ten aanzien van de auteursrechten als hiervoor bedoeld.

De Opdrachtnemer zal de door hem bij de ontwikkeling van het databestand alsmede overige resultaten van de door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden ingeschakelde werknemers en overig personen bij schriftelijke verklaring afstand laten doen van hun eventuele persoonlijkheidsrechten uit hoofde van artikel 25 Auteurswet 1921 ten aanzien van het databestand alsmede overige resultaten van de door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden uit hoofde van deze Overeenkomst.

De Opdrachtnemer verkrijgt hierbij voor de duur van de Overeenkomst een kosteloze licentie c.q. gebruiksrecht met betrekking tot de auteursrechten op het hier bedoelde databestand alsmede de overige resultaten van de door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden voor zover vereist voor de uitvoering van de Overeenkomst. Het is de Opdrachtnemer onder deze licentie c.q. dit gebruiksrecht toegestaan om de hier bedoelde databestand alsmede de overige resultaten van de door de Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden te (doen) gebruiken, wijzigen en/of verder te (doen) ontwikkelen voor werkzaamheden (ten behoeve) van Opdrachtgever. Voor gebruik ten behoeve van derden is toestemming nodig, waaraan voorwaarden kunnen worden verbonden. De in dit artikellid bedoelde licentie c.q. gebruiksrecht eindigt van rechtswege zodra deze Overeenkomst (om wat voor reden dan ook) eindigt.

Voor zover het in dit artikellid bedoelde databestand niet eenvoudig gescheiden kan worden van andere informatie en/of programmatuur van de Opdrachtnemer, kunnen aan het ter beschikking stellen van het databestand aan Opdrachtgever voorwaarden (anders dan het betalen van een vergoeding) worden gesteld met betrekking tot het gebruik en de geheimhouding van de noodzakelijk mee te leveren andere informatie respectievelijk programmatuur.

- 13.3 De Opdrachtnemer verwerkt de persoonsgegevens van iedere Aanvrager in overeenstemming met de AVG.

Artikel 14 Registratie van contact met Aanvragers

- 14.1 De Opdrachtnemer voert een administratie, bijvoorbeeld door middel van een postboek, waaruit blijkt wanneer documenten zijn verzonden aan Aanvragers en wanneer documenten van Aanvragers zijn ontvangen. Die administratie is onder meer dienstig voor bezwaar en (hoger)beroepsprocedures zoals beschreven in artikel 12.
- 14.2 De Opdrachtnemer voert, voor zover redelijkerwijs mogelijk, een administratie waaruit blijkt wanneer mondeling contact is geweest met Aanvragers en wat de inhoud van dat contact is geweest.

Artikel 15 Klachtenregeling

- 15.1 Opdrachtnemer voert een klachtenprocedure en een klachtenregistratie- en klachtenafhandelingsysteem. Een en ander geldt voor eventuele klachten die niet kunnen worden aangemerkt als bezwaar van een Aanvrager zoals beschreven in artikel 12 en het Programma van Eisen (PVE) zoals opgenomen in bijlage 1 van het Beschrijvend document.

Artikel 16 Plan van Aanpak

- 16.1 De wijze waarop de Opdrachtnemer aan een aantal van de voorwaarden beschreven in de artikelen 8 tot en met 15 zal voldoen, is beschreven in het als Annex X bijgevoegde Plan van Aanpak.
- 16.2 De Opdrachtnemer garandeert tegenover Opdrachtgever dat het Plan van Aanpak niet strijdig is met deze Overeenkomst. Voorts is de Opdrachtnemer verplicht uitvoering te geven aan dat Plan van Aanpak, behoudens voor zover dat strijdig mocht blijken te zijn met deze Overeenkomst (Annex X niet daaronder begrepen). Daarnaast kan de nakoming van de op de Opdrachtnemer rustende verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst (het Plan van Aanpak daaronder begrepen) niet afhankelijk zijn van voorwaarden gesteld in dat Plan van Aanpak, voor zover die voorwaarden niet in deze Overeenkomst (Annex X niet daaronder begrepen) zijn beschreven.

Afdeling IIc Informatie en rapportage

Artikel 17 Informatie en rapportage

- 17.1 De Opdrachtnemer verstrekt informatie die is beschreven in het onderdeel managementinformatie van het PVE op de daarin opgenomen wijze.
- 17.2 De Opdrachtnemer richt zijn administratie in verband met de uitvoering van de Overeenkomst, zodanig in dat alle van belang zijnde gegevens en bewijsstukken ten behoeve van het uitvoerings-, controle en verantwoordingsproces zichtbaar en controleerbaar zijn vastgelegd. Uit de administratie blijkt in ieder geval de informatie beschreven in het onderdeel managementinformatie van het PVE.
- 17.3 Op eerste verzoek van Opdrachtgever, verstrekt de Opdrachtnemer kosteloos alle informatie die nodig is voor de verantwoording, evaluatie, informatievoorziening, beleidsvorming en voorbereiding van contracten voor Valys Vervoer en opvolgende overeenkomsten voor de kwesties waarover in deze Overeenkomst zijn vastgelegd. De Opdrachtnemer bewerkstelligt dat, indien van toepassing, Hulppersonen zoals bedoeld in artikel 5 eveneens deze gegevens – via de Opdrachtnemer – aan Opdrachtgever verstrekken.
- 17.4 Desgevraagd door Opdrachtgever, verleent de Opdrachtnemer zijn volledige medewerking aan onderzoeken die in opdracht of met goedkeuring van Opdrachtgever worden uitgevoerd, welke medewerking onder meer – doch niet uitsluitend – bestaat uit inzage in zijn administratie en overige terzake van belang zijnde bescheiden, alsmede van de administratie en overige terzake van belang zijnde bescheiden van de Hulppersonen zoals bedoeld in de artikel 5, behoudens voor zover dat strijdig zou zijn met de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst en/of de AVG.

Hoofdstuk III BEKOSTIGING VAN DE INDICATIESTELLINGEN

Afdeling IIIa Vergoeding van Opdrachtgever voor Indicatiestellingen

Artikel 18 De te betalen vergoeding

- 18.1 Opdrachtgever betaalt aan de Opdrachtnemer een per Contractjaar vast te stellen vergoeding:
- (i) per afgehandelde aanvraag zoals beschreven in artikel 10 lid 2 (kort gezegd: vereenvoudigde afhandeling van een aanvraag wegens geen nieuw gebleken feiten en/of omstandigheden) en per afgehandelde aanvraag zoals beschreven in artikel 11 lid 1 (kort

- gezegd: inhoudelijke afhandeling van een aanvraag), een bedrag ter grootte van EUR <nader in te vullen> (voluit:);
- (ii) per afgehandeld bezwaarschrift, zoals beschreven in artikel 12 een bedrag ter grootte van EUR <nader in te vullen> (voluit:);
 - (iii) per afgehandeld (hoger) beroep, inclusief een eventueel afgehandeld verzoek om een voorlopige voorziening, zoals beschreven in artikel 12 een bedrag ter grootte van EUR <nader in te vullen> (voluit:);
- 18.2 Bij de vergoeding ingevolge het eerste lid van dit artikel kan met ingang van 1 januari 2021 jaarlijks een indexactie worden toegepast op de tarieven. De werkwijze hierbij is als volgt: De prijzen/tarieven kunnen met ingang van 1 januari 2021 jaarlijks worden bijgesteld, gelijk aan het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'.
- Hiervoor wordt het maandcijfer van de maand juli gehanteerd, waarbij dus in 2021 het indexcijfer van juli 2020 t.o.v. juli 2019 zal worden toegepast. Prijzen voor 2021 worden dus geïndexeerd door voornoemde index toe te passen op de prijzen/tarieven die gelden voor de uitvoering van de indicatiestellen HPKB over de periode 2019 - 2020. Er wordt niet met terugwerkende kracht geïndexeerd.
- Opdrachtnemer dient hiertoe tot uiterlijk 2 maanden voor afloop van het betreffende contractjaar schriftelijk een voorstel in aan Opdrachtgever.
- 18.3 De in dit artikel beschreven werkwijze geldt gedurende de gehele Opdrachtperiode, daaronder begrepen de situatie dat de Opdrachtperiode tussentijds is verlengd.
- 18.4 De genoemde bedragen in het eerste lid van dit artikel, lid 2 zijn exclusief BTW, waarbij geldt dat op de datum van ondertekening sprake is van 21% BTW.
- 18.5 Ten overvloede stellen Partijen vast dat Opdrachtgever geen vergoeding aan de Opdrachtnemer betaalt voor de door de Opdrachtnemer afgehandelde klachten zoals beschreven in artikel 15.

Artikel 19 Voorschotbetaling

- 19.1 Opdrachtgever betaalt gedurende de Opdrachtperiode aan de Opdrachtnemer per maand, na afloop van die maand, voorschotten op de jaarlijkse vergoeding bedoeld in het vorige artikel. De eerste voorschotbetaling vindt plaats over de maand die ingaat op 1 december 2019 en afloopt op 31 december 2019.
- 19.2 Het voorschot bedoeld in het vorige artikellid bedraagt vijfennegentig procent (95%) van de vergoeding op basis van het aantal afgehandelde aanvragen, bezwaarschriften en (hoger) beroepen in die maand, zoals beschreven in artikel 19, lid 1.
- 19.3 De Opdrachtnemer stuurt ter verkrijging van het voorschot bedoeld in het eerste artikellid, ná afloop van de desbetreffende maand een declaratie aan Opdrachtgever. Opdrachtgever zal dat gedeclareerde bedrag betaalbaar stellen binnen vier (4) weken na ontvangst van de declaratie. De declaratie dient op elektronische wijze te worden ingediend bij Opdrachtgever. De mogelijkheden waarop Opdrachtnemer de declaratie kan indienen staan beschreven in de brochure 'Elektronisch factureren bij de Rijksoverheid'
- 19.4 Wanneer de Opdrachtnemer tekortschiet in de uitvoering van een verplichting uit hoofde van deze Overeenkomst, dan zal Opdrachtgever bevoegd zijn tot opschorting van de betaling van

voorschotten totdat de Opdrachtnemer alsnog en deugdelijk uitvoering aan die verplichtingen heeft gegeven.

- 19.5 De voldane voorschotnota's kan Opdrachtgever – in ieder geval – terugvorderen dan wel verrekenen met de verplichting van Opdrachtgever tot betaling van opvolgende voorschotnota's, indien:
- (I) niet dan wel niet geheel is voldaan aan het bepaalde in de Overeenkomst;
 - (II) geen dan wel onjuiste declaraties zijn ingediend;
 - (III) indien de vergoeding beschreven in artikel 19 lager is vastgesteld dan het op basis van de declaraties voor voorschotten te betalen bedragen.
- 19.6 In het geval Opdrachtgever tekortschiet in zijn verplichting tot voldoening van de voorschotnota's, is de Opdrachtnemer niet gerechtigd tot opschorting van zijn verplichtingen beschreven in deze Overeenkomst.
- 19.7 In het geval sprake is van een betalingsverplichting van de Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst, onder meer – maar niet uitsluitend – wegens de eventuele verplichting tot het betalen van een contractuele boete zoals in deze Overeenkomst beschreven, is Opdrachtgever steeds bevoegd de daaruit voortvloeiende vordering op de Opdrachtnemer te verrekenen met de verplichting tot betaling van (voorschot)nota's aan de Opdrachtnemer.

Artikel 20 Klanttevredenheidsonderzoek

- 20.1 De Opdrachtnemer laat doorlopend tijdens een Contractjaar op eigen kosten op basis van representatieve steekproeven voortdurend onafhankelijk onderzoek naar klanttevredenheid uitvoeren. Dit klanttevredenheidsonderzoek wordt na gunning in overleg tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever vastgesteld. De resultaten van dat onderzoek verstrekt de Opdrachtnemer aan het eind van het desbetreffende Contractjaar waarin het onderzoek is uitgevoerd aan Opdrachtgever. Inzichten kunnen gebruikt worden als sturingsinstrument om kwaliteit en dienstverlening te bevorderen.

Artikel 21 Definitieve vaststelling vergoeding

- 21.1 De Opdrachtnemer verantwoordt binnen drie (3) maanden na ommekomst van een Contractjaar alle voor vaststelling van de uit deze Overeenkomst voortvloeiende financiële rechten en verplichtingen aan Opdrachtgever. Onderdeel van verantwoording is onder meer, doch niet uitsluitend:
- (I) de ontvangen voorschotbetalingen zoals bedoeld in artikel 19;
 - (II) de gedeclareerde en voor vergoeding in aanmerking komende verrichtingen zoals beschreven in artikel 18
- 21.2 De in het eerste artikellid bedoelde verantwoording is voorzien van een goedkeurende accountantsverklaring zoals bedoeld in artikel 393 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De accountantsverklaring is opgesteld met inachtneming van een model verklaring met bijbehorend controle- en rapportageprotocol dat als Annex X is bijgevoegd. Annex stellen Partijen in onderling overleg uiterlijk 1 september 2020 vast, waarna die annex onverkort onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.

- 21.3 Indien Opdrachtgever de verantwoording en/of goedkeurende accountantsverklaring niet binnen de in het eerste artikellid bedoelde periode heeft ontvangen, is Opdrachtgever bevoegd de betaling van voorschotdeclaraties op te schorten.
- 21.4 Binnen zes (6) maanden na ontvangst van de in het eerste artikellid bedoelde verantwoording en de in het tweede artikellid bedoelde accountantsverklaring, stelt Opdrachtgever de totale financiële aanspraken van de Opdrachtnemer over het voorafgaande Contractjaar vast en zal de Opdrachtnemer daarover informeren. Opdrachtgever is bevoegd deze mededeling voor ten hoogste twaalf (12) weken te verdagen. Opdrachtgever deelt deze verdaging schriftelijk mede aan de Opdrachtnemer voor afloop van de eerste termijn.
- 21.5 Binnen dertig (30) dagen na het schriftelijke bericht over de vaststelling van de totale financiële aanspraak over een Contractjaar zoals bedoeld in het vorige artikellid, zal Opdrachtgever tot die verschuldigde slotbetaling overgegaan respectievelijk zal de Opdrachtnemer tot een eventuele terugbetaling overgaan. Zijn de hier bedoelde betalingen niet tijdig op of voor die dertigste dag ontvangen, dan zal wettelijke rente over het openstaande bedrag verschuldigd zijn.
- 21.6 Voorzover Opdrachtgever de totale financiële aanspraak heeft vastgesteld, wendt de Opdrachtnemer uiterlijk binnen zes (6) maanden ná die vaststelling tegen (de hoogte van) die vaststelling een rechtsmiddel aan, op straffe van verval van die bevoegdheid.
- 21.7 Opdrachtgever mag een review bij de fungerende accountant ter toetsing van de naleving van het controle- en rapportageprotocol uitvoeren, welke review uiterlijk mag starten anderhalf jaar nádat Opdrachtgever de accountantsverklaring bedoeld in het tweede artikellid heeft ontvangen. De Auditdienst van Opdrachtgever (ten behoeve van deze Overeenkomst: het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport) of (een) door Opdrachtgever aangewezen accountant(s) voert deze review uit. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking aan deze review. De review is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan noodzakelijk voor het verifiëren van de facturen alsmede het naleven van het controle- en rapportageprotocol. De kosten van de review zijn voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- 21.8 Mocht Opdrachtgever de in het eerste artikellid bedoelde verantwoording en/of de in het tweede artikellid bedoelde accountantsverklaring, niet uiterlijk binnen twaalf (12) maanden na afloop van het Contractjaar hebben ontvangen, dan stelt Opdrachtgever de definitieve vergoeding zelf vast. Tevens zal de bevoegdheid van de Opdrachtnemer tot het aanwenden van een rechtsmiddel tegen die vaststelling in dat geval zijn vervallen.

Hoofdstuk IV EINDE EN OVERGANG VAN DE OPDRACHT

Artikel 22 Tussentijdse eindiging, opzegging en intrekking

- 22.1 Deze Overeenkomst eindigt van rechtswege indien:
- (I) de (voorlopige) surséance van betaling van de Opdrachtnemer is aangevraagd of verleend;
 - (II) het faillissement van de Opdrachtnemer is uitgesproken;
 - (III) de Opdrachtnemer besluit tot ontbinding en liquidatie van zijn onderneming,
- De Opdrachtnemer heeft in geval van een eindiging van de Overeenkomst beschreven in dit artikellid, geen recht op vergoeding van eventueel door hem geleden schade.
- 22.2 Deze Overeenkomst eindigt van rechtswege indien een rechterlijke uitspraak Opdrachtgever dwingt de opdracht tot het verrichten van de werkzaamheden tot Indicatiestelling zoals

beschreven in deze Overeenkomst tijdens de Opdrachtperiode aan een ander dan de Opdrachtnemer te verlenen. Indien Opdrachtgever in dat geval gehouden is schadevergoeding aan de Opdrachtnemer te betalen, heeft de Opdrachtnemer alsdan hooguit aanspraak op vergoeding van de eventueel door hem in redelijkheid te maken kosten gedurende maximaal zes (6) maanden na afloop van deze Overeenkomst.

22.3 Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden op te zeggen indien sprake is van gewichtige redenen, waaronder onder meer, doch niet uitsluitend, begrepen zijn gewijzigde beleidsinzichten of politieke omstandigheden die aan een gehele of gedeeltelijke nakoming van de Overeenkomst in de weg staan. De Opdrachtnemer heeft in dit geval recht op vergoeding van de eventueel door haar in redelijkheid te maken kosten gedurende maximaal zes (6) maanden ná afloop van deze Overeenkomst.

22.4 Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien:

- (I) het faillissement van de Opdrachtnemer is aangevraagd;
- (II) Opdrachtnemer niet binnen twee (2) weken nádat een van de Hulppersonen waarvan de Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Overeenkomst gebruik maakt, zoals genoemd in artikel 5, surséance van betaling of faillissement aanvraagt, failliet is verklaard of aan hem surséance van betaling is verleend, overgaat tot liquidatie van zijn onderneming of beslag wordt gelegd op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen, genoegzaam voor Opdrachtgever aannemelijk heeft gemaakt dat die omstandigheden niet in de weg staan aan een tijdige en juiste nakoming van de op de Opdrachtnemer rustende verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst;
- (III) de Opdrachtnemer zonder vóórafgaande toestemming van Opdrachtgever één of meer rechten uit hoofde van deze Overeenkomst aan een ander overdraagt;
- (IV) veranderingen in eigendom of zeggensmacht over de Opdrachtnemer, zoals bedoeld in artikel 31, waarmee Opdrachtgever niet vooraf heeft ingestemd;
- (V) de Opdrachtnemer – naar het oordeel van Opdrachtgever – toerekenbaar tekort schiet in de uitvoering van deze Overeenkomst en de voorwaarden daarvan.

De Opdrachtnemer heeft in geval van een eindiging van de Overeenkomst beschreven in dit artikellid geen recht op vergoeding van eventueel door haar geleden schade.

22.5 Voordat Opdrachtgever overgaat tot opzegging van de Overeenkomst op grond van de omstandigheid beschreven in sub (v) van het vorige artikellid, zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer eerst in gebreke stellen en de Opdrachtnemer een redelijke termijn bieden om de voorwaarden van de Overeenkomst alsnog na te komen.

22.6 De Opdrachtnemer mag en zal deze Overeenkomst niet tussentijds opzeggen.

22.7 Ontbinding van deze Overeenkomst op grond van artikel 6:265 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.

22.8 Indien de Overeenkomst eindigt (om wat voor reden dan ook), eindigt tevens de Opdrachtperiode.

Artikel 23 Tijdelijke regeling continuïteit Indicatiestelling ná afloop van Opdrachtperiode

- 23.1 Zodra de Opdrachtperiode eindigt door het verstrijken van de duur daarvan dan wel een tussentijds eindigen van de Opdrachtperiode (om welke reden dan ook), zet de Opdrachtnemer het uitvoeren van Indicatiestellingen onverkort op eerste verzoek van Opdrachtgever voort, teneinde de continuïteit van die Indicatiestellingen te waarborgen totdat deze volledig door een opvolgende opdrachtnemer is overgenomen. De Opdrachtnemer is alleen dan niet gehouden aan deze continuïteitsgarantie indien Opdrachtgever dit in redelijkheid niet van hem kan vergen door zwaarwegende, buiten de invloedssfeer van de Opdrachtnemer gelegen omstandigheden.
- 23.2 De verplichting van de Opdrachtnemer tot het voortzetten van het verrichten van Indicatiestellingen zoals bedoeld in het eerste artikellid, geldt gedurende maximaal één (1) jaar.
- 23.3 De Opdrachtnemer verricht de in het kader van de continuïteit te verrichten werkzaamheden alsdan in opdracht van Opdrachtgever, welke opdracht Partijen zullen vastleggen in een afzonderlijk document. Over de voorwaarden van deze werkzaamheden zullen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer alsdan – direct ná een verzoek van Opdrachtgever tot het verrichten van die werkzaamheden – nader overleg voeren, waarbij als uitgangspunt zal gelden dat gelijke voorwaarden zullen gelden als vastgelegd in deze Overeenkomst, tenzij (en voor zover) zwaarwegende redenen zich daartegen verzetten. Indien de Overeenkomst vervalt door verloop van de Opdrachtperiode, komt het uitvoeren van Indicatiestellingen gedurende deze continuïteitsgarantie geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 24 Ongestoorde overgang van Indicatiestelling bij afloop Opdrachtperiode

- 24.1 Bij het eindigen van de Opdrachtperiode (ná het verstrijken van de verwachte duur daarvan dan wel door beëindiging, intrekking of enige andere grond voor het eindigen van de Overeenkomst), verleent de Opdrachtnemer zijn volledige medewerking aan een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de opdracht tot het verrichten van Indicatiestellingen naar een opvolgende opdrachtnemer (in het geval de opvolgende opdrachtnemer niet dezelfde persoon is als de Opdrachtnemer).
- 24.2 De Opdrachtnemer verliest bij het eindigen van de Opdrachtperiode (ná het verstrijken van de verwachte duur daarvan dan wel door beëindiging, intrekking of enige andere grond voor het eindigen van de Overeenkomst), het recht op en het gebruik van het Stroomschema, het Aanvraagformulier, het Medisch Vragenformulier en het Indicatieprotocol, zoals een en ander is beschreven in de artikelen 8, 9 en 10. Daarnaast verricht de Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever, voor zover rechtens vereist, alle noodzakelijke handelingen teneinde de opvolgende opdrachtnemer (in het geval de opvolgende opdrachtnemer niet dezelfde persoon is als de Opdrachtnemer) voor het verrichten van de Indicatiestellingen om niet in staat te stellen gebruik te maken van voornoemde Stroomschema, het Aanvraagformulier, het Medisch Vragenformulier en het Indicatieprotocol.
- 24.3 De Opdrachtnemer zal bij het eindigen van de Opdrachtperiode (ná het verstrijken van de verwachte duur daarvan dan wel door beëindiging, intrekking of enige andere grond voor het eindigen van de Overeenkomst) om niet overdragen aan hetzij Opdrachtgever, hetzij de opvolgende opdrachtnemer van het verrichten van Indicatiestellingen (in het geval de opvolgende opdrachtnemer niet dezelfde persoon is als de Opdrachtnemer), op een door Opdrachtgever aan te geven wijze, welke overdracht is gericht op het ter beschikking komen

van die informatie aan de opvolgende opdrachtnemer van het verrichten van Indicatiestellingen teneinde die werkzaamheden ongestoord te continueren:

- (I) de gegevens opgenomen in (a) het databestand zoals beschreven in artikel 13;
- (II) de dossiers van de respectieve Aanvragers die daartoe uitdrukkelijk toestemming hebben verleend;
- (III) in het geval sub (ii) niet van toepassing is, de dossiers van de respectieve Aanvragers voor zover die Aanvrager een bezwaarprocedure dan wel een (hoger) beroepsprocedure voeren tegen een besluit genomen door de Opdrachtnemer, welke procedure wordt behandeld door de opvolgende opdrachtnemer;
- (IV) ongeacht of sub (ii) en/of sub (iii) van toepassing zijn, de dossiers van de respectieve Aanvragers voor de gevallen de overdracht is toegestaan op grond van hetzij de wet- en regelgeving, hetzij toestemming c.q. een advies van het College bescherming persoonsgegevens.

De Opdrachtnemer informeert – voor eigen rekening en risico – de Aanvragers van wie de gegevens opgenomen in het databestand en/of de dossiers overgaan op de opvolgende opdrachtnemer (in het geval de opvolgende opdrachtnemer niet dezelfde persoon is als de Opdrachtnemer). In onderling overleg tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer, kan uitvoering aan de vorige volzin worden gegeven doordat Opdrachtgever de Aanvragers informeert over deze overgang.

24.4 Teneinde een goede implementatie alsmede een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de opdracht tot het verrichten van Indicatiestellingen naar een opvolgende opdrachtnemer c.q. een opvolgende overeenkomst te waarborgen, is de Opdrachtnemer hetzij gehouden vóórafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden met de opvolgende opdrachtnemer (in het geval de opvolgende opdrachtnemer niet dezelfde persoon is als de Opdrachtnemer) afspraken te maken over het volgende, hetzij het volgende in acht te nemen bij de overgang van het verrichten van de werkzaamheden volgens de afspraken vastgelegd in deze Overeenkomst naar het verrichten van de werkzaamheden volgens de alsdan te sluiten overeenkomst met de Opdrachtnemer (in het geval de Opdrachtnemer ook de opvolgende overeenkomst uitvoert):

- (I) Aanvragen die uiterlijk zijn binnengekomen vóórafgaand aan de eerste dag van de aanvang van de werkzaamheden door de opvolgende opdrachtnemer, ongeacht of die Aanvragen bij de Opdrachtnemer dan wel de opvolgende opdrachtnemer binnenkomen, worden afgehandeld door de Opdrachtnemer volgens de afspraken vastgelegd in deze Overeenkomst, terwijl Aanvragen die daarna zijn binnengekomen, ongeacht waar, worden afgehandeld door de opvolgende opdrachtnemer, maar in het geval de opvolgende opdracht eveneens wordt uitgevoerd door de Opdrachtnemer, volgens de afspraken vastgelegd in de alsdan te sluiten overeenkomst met de Opdrachtnemer.
- (II) Bezwaar tegen een Indicatie gesteld door de Opdrachtnemer, wordt afgehandeld door Opdrachtnemer volgens de afspraken vastgelegd in deze Overeenkomst.
- (III) Klachten tegen de Opdrachtnemer, worden afgehandeld door Opdrachtnemer volgens de afspraken vastgelegd in deze Overeenkomst.
- (IV) Beroep en hoger beroep, inclusief daaraan gelieerde verzoeken om voorlopige voorziening, tegen een besluit tot het afwijzen van een verzoek tot Indicatie verleend door de Opdrachtnemer, inclusief lopende beroepszaken, wordt afgehandeld door de Opdrachtnemer volgens de afspraken vastgelegd in deze Overeenkomst, zij het uiterlijk tot het moment dat de Opdrachtnemer het laatste bezwaar heeft afgehandeld volgens de afspraken in sub (ii). Ná ondertekening van deze Overeenkomst zullen Partijen in onderling overleg nadere afspraken maken over de financiële gevolgen hiervan.

- 24.5 Op verzoek van de Opdrachtnemer en/of de opvolgende opdrachtnemer, bemiddelt Opdrachtgever bij het maken van de afspraken zoals beschreven in het vorige artikellid. Opdrachtgever is alsdan bevoegd tot het opleggen van aanwijzingen aan die partijen voor de te maken afspraken.

Artikel 25 Geen vergoeding bij eindigen Opdrachtperiode

- 25.1 De Opdrachtnemer kan noch jegens Opdrachtgever noch jegens de opvolgende opdrachtnemer van het verrichten van Indicatiestellingen aanspraak maken op enige vergoeding wegens de overgang van die werkzaamheden en/of het eindigen van de Overeenkomst.
- 25.2 Boven het eerste artikellid prevaleren de afspraken beschreven in artikel 23 van deze Overeenkomst.

Artikel 26 Verlenen van opvolgende opdracht

- 26.1 Opdrachtgever bericht de Opdrachtnemer uiterlijk zes (6) maanden vóór het einde van de Opdrachtperiode op welke wijze Opdrachtgever om zal gaan met de Indicatiestellingen na afloop van de Opdrachtperiode. Opdrachtgever neemt daarbij in acht dat dit proces moet plaatsvinden met zo min mogelijk verstoring van de operationele bedrijfsvoering van de Opdrachtnemer. Opdrachtgever en de Opdrachtnemer nemen daarbij in acht dat de Opdrachtnemer geïnteresseerd kan zijn in het (opnieuw) verkrijgen van rechten in verband met die Indicatiestellingen na afloop van de Opdrachtperiode.
- 26.2 De Opdrachtnemer verstrekt onverwijld op verzoek van Opdrachtgever alle door Opdrachtgever verzochte informatie waarover de Opdrachtnemer beschikt, voor zover deze informatie noodzakelijk is voor de voorbereiding van verlening van de opvolgende opdracht tot het uitvoeren van de indicatiestellingen en behoudens voor zover dat strijdig zou zijn met de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst en/of de Wet bescherming persoonsgegevens. Indien de gevraagde informatie niet beschikbaar is, stelt de Opdrachtnemer Opdrachtgever in de gelegenheid zelf onderzoek te doen teneinde de informatie te verkrijgen.
- 26.3 De door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verstrekte gegevens ter uitvoering van de verplichtingen beschreven in het tweede artikellid en in artikel 25 kunnen openbaar worden gemaakt in documenten ten behoeve van het verlenen van de opvolgende opdracht tot het uitvoeren van de Indicatiestellingen. Dit geldt alleen voor zover het belang van openbaarmaking opweegt tegen het belang van het voorkomen van een onevenredige benadeling van de Opdrachtnemer door openbaarmaking of voor zover de desbetreffende gegevens niet beschouwd moeten worden als bedrijfsvertrouwelijke gegevens of voor zover geen sprake is van schending van de wet- en regelgeving ter zake de privacy van (de medische gegevens van) Pashouders.

Hoofdstuk V OVERIG

Artikel 27 Wijziging van de Overeenkomst

- 27.1 Partijen kunnen elkaar een voorstel doen tot wijziging van deze Overeenkomst. Dit voorstel moet een Partij schriftelijk doen en bevat – naar beste kunnen – in ieder geval een

transparante, gedetailleerde, beschrijving van de voorgestelde wijziging en de gevolgen van die voorgestelde wijziging voor de Pashouders c.q. Aanvrager, de Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

27.2 Binnen dertig (30) kalenderdagen na ontvangst van een voorstel tot wijziging, deelt de ontvangende Partij mede aan de verzendende Partij:

- (I) dat hij het voorstel aanvaardt; of
- (II) dat hij aanvullende informatie wenst; of
- (III) dat hij een gemotiveerd tegenvoorstel doet; of
- (IV) dat hij het voorstel afwijst;
- (V) met dien verstande dat het uitblijven van een reactie als een afwijzing geldt.

27.3 Het eventuele overleg op basis van een voorstel tot wijziging of een voorgenomen wijziging, bindt Partijen eerst indien een schriftelijk stuk tot wijziging of aanvulling van deze Overeenkomst door Partijen ondertekend is.

Artikel 28 Onverbindendheid van de Overeenkomst

28.1 Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst onverbindend zijn of worden, blijven de overige bepalingen van kracht.

28.2 Partijen vervangen in het geval bedoeld in het eerste artikellid de niet-verbindende bepalingen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zo min mogelijk (gelet op doel en strekking van de Overeenkomst) afwijken van de niet-verbindende bepalingen.

Artikel 29 Aansprakelijkheid & vrijwaring

29.1 De Opdrachtnemer is jegens derden, met inbegrip van – maar niet beperkt tot – Pashouders, Aanvragers en de Hulppersonen, volledig verantwoordelijk voor de eigen activiteiten.

29.2 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden (alsmede de Hulppersonen bedoeld in artikel 5) in verband met of als gevolg van uitvoering van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer.

29.3 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade van de Opdrachtnemer bij het uitvoeren van de Overeenkomst.

Artikel 30 Wijziging eigendom in of zeggenschap over Opdrachtnemer

30.1 De Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever vooraf op de hoogte van iedere verandering in de eigendom van of zeggenschap (zoals bedoeld in het SER-besluit Fusiegedragsregels 2000, ook indien die regels niet van toepassing zijn) over de Opdrachtnemer of de door hen gevoerde onderneming. Daaronder begrijpen Partijen in elk geval de vervreemding van activa en passiva van de Opdrachtnemer leidende tot overdracht van de onderneming van Opdrachtnemer of een belangrijk onderdeel daarvan, de overdracht van stemrechten in de algemene vergadering van aandeelhouders in Opdrachtnemer en de veranderingen in het recht tot benoeming van bestuurders en commissarissen van de Opdrachtnemer.

- 30.2 Bij die kennisgeving zal de Opdrachtnemer die informatie aan Opdrachtgever verstrekken die Opdrachtgever nodig oordeelt voor de beoordeling van gevolgen van de beoogde veranderingen in eigendom of zeggenschap voor de Overeenkomst.

Artikel 31 Annexen *(na gunning van de Opdracht te completeren)*

- 31.1 De volgende bij deze Overeenkomst behorende Annexen maken integraal onderdeel daarvan uit:

- Annex X Implementatieplan;
- Annex X Stroomschema;
- Annex X Aanvraagformulier;
- Annex X Medisch Vragenformulier;
- Annex X Indicatieprotocol;
- Annex X Klachtenreglement;
- Annex X Plan van Aanpak;
- Annex X Controle- en rapportageprotocol;
- Annex X Mandaatregeling;
- Annex X Privacyreglement van Opdrachtnemer;
- Annex X Gedragsreglement van Opdrachtnemer;
- Annex X Protocol inhoudelijk onderzoek;
- Annex X Format voortgang social return;
- Annex X Model van te verstrekken financiële gegevens.

- 31.2 In geval van tegenstrijdigheid tussen de Annexen bij deze Overeenkomst enerzijds en de overige bepalingen van deze Overeenkomst anderzijds, prevaleren de overige bepalingen van deze Overeenkomst. Dit is anders voor zover uit de door de Opdrachtnemer opgestelde Annexen op hem rustende verplichtingen voortvloeien die verder strekken dan de in deze Overeenkomst beschreven verplichtingen. De Opdrachtnemer is in dat geval onverkort gehouden die verplichtingen voortvloeiend uit de door hem opgestelde Annexen na te komen.

- 31.3 De nakoming van de op de Opdrachtnemer rustende verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst en/of de door hem opgestelde Annexen, kan niet afhankelijk zijn van voorwaarden gesteld in de door hem opgestelde Annexen, voor zover die voorwaarden niet in deze Overeenkomst zijn beschreven.

- 31.4 Ten overvloede stellen Partijen vast dat op Opdrachtgever geen verplichtingen kunnen rusten die weliswaar zijn beschreven in de door de Opdrachtnemer opgestelde Annexen, doch niet in het lichaam van deze Overeenkomst.

Artikel 32 De hiërarchie van de documenten

- 32.1 De Overeenkomst regelt de rechtsverhouding tussen Partijen en is in de plaats gekomen van documenten van een eerdere datum. Mocht evenwel een geschil rijzen over de uitleg en/of toepassing van deze Overeenkomst (de Annexen daaronder begrepen) en/of de addenda, dan zijn het Aanbestedingsreglement, de nota's van inlichtingen en het bod van de Opdrachtnemer, zoals beschreven in de overwegingen van deze Overeenkomst, dienstig voor de uitleg van deze Overeenkomst. In dat geval prevaleren het Aanbestedingsreglement en de nota's van inlichtingen boven het bod.

- 32.2 Uitsluitend indien een regeling van rechten en/of verplichtingen ten onrechte niet is opgenomen, dan wel sprake is van een kennelijke fout of verschrijving in de Overeenkomst kunnen andere documenten verplichtingen of rechten voor een Partij inhouden. Hierop kan

een Partij slechts een beroep doen tegenover de andere Partij, op straffe van verval van dat recht of die verplichting uiterlijk drie maanden ná aanvang van de Opdrachtperiode.

- 32.3 De door Staat in het Aanbestedingsreglement en de nota's van inlichtingen opgenomen gegevens met betrekking tot de Indicatiestellingen in het verleden zijn naar beste weten verzameld en opgesteld en hebben als uitgangspunt gediend voor de Opdrachtnemer voor het opstellen van zijn inschrijving. De Opdrachtnemer kan aan de in het Aanbestedingsreglement opgenomen gegevens geen rechten ontleen tegenover Opdrachtgever. Partijen stellen voorts vast alle fluctuaties in het toekomstig aanvragen tot het verlenen van een Indicatie tussen Partijen worden geacht te zijn meegenomen en verwerkt in de tarieven opgenomen bij de tabel behorend bij artikel 19.

Artikel 33 Communicatie

- 33.1 Partijen mogen mededelingen en andere verklaringen in verband met de Overeenkomst, alleen doen in de Nederlandse taal, per e-mail of per aangetekende post met bericht van ontvangst en aan de geadresseerde overeenkomstig de onderstaande gegevens. Mededelingen en/of verklaringen die niet aan deze vereisten voldoen, hebben geen werking.

Opdrachtgever:

- ter attentie van: de directeur maatschappelijke ondersteuning, mevrouw dr. M.A Kleiboer
- e-mail: ma.kleiboer@minvws.nl
- postadres: Postbus 20350, postcode 2500 EJ te Den Haag

De Opdrachtnemer:

- ter attentie van: de directeur <nader in te vullen>
- e-mail: <nader in te vullen>
- postadres: <nader in te vullen>

- 33.2 Opdrachtgever en de Opdrachtnemer kunnen andere dan de bovenstaande gegevens kiezen door aan de andere Partij de gewijzigde gegevens mee te delen. De andere Partij bevestigt de ontvangst daarvan onverwijld.

Artikel 34 Overdracht en bezwaring

- 34.1 De Opdrachtnemer mag de Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen niet overdragen zonder vóórafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 34.2 De Opdrachtnemer is niet bevoegd de Overeenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde.
- 34.3 De Opdrachtnemer verstrekt reeds nu voor alsdan, voor zover rechtens vereist, zijn toestemming aan Opdrachtgever tot het door Opdrachtgever overdragen van deze Overeenkomst dan wel daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen van deze Overeenkomst aan een derde, mits Opdrachtgever jegens de Opdrachtnemer blijft instaan voor de nakoming daarvan. De Opdrachtnemer zal zonodig alle medewerking verlenen aan deze overdracht.

Artikel 35 Vertrouwelijkheid en informatieverschaffing aan derden

- 35.1 Partijen stellen vast dat in verband met het overleg over deze Overeenkomst nader tussen Partijen te bepalen bedrijfs- en fabricagegegevens (bedoeld in artikel 10 lid 1 sub c Wet openbaarheid van bestuur) ter beschikking zijn gesteld aan Opdrachtgever. Partijen hebben er belang bij dat die gegevens niet openbaar worden gemaakt.
- 35.2 Mede gegeven de omstandigheden beschreven in het eerste artikellid, zullen Partijen de in verband met het verlenen van de Overeenkomst verkregen informatie niet gebruiken, vermenigvuldigen of aan een derde openbaren, tenzij dit noodzakelijk is
 - (I) voor de normale uitoefening van het bedrijf van elk der Partijen,
 - (II) voor een (gerechtelijke) procedure tussen Partijen,
 - (III) op grond van de wet- en regelgeving, een uitspraak van de rechter of een ander daartoe bevoegd overheidsorgaan,
 - (IV) voor mededelingen aan de Staten-Generaal over de uitvoering en de inhoud van deze Overeenkomst, behoudens voor zover het bedrijfs- en fabricagegegevens bedoeld in artikel 10 lid 1 sub c van de Wet openbaarheid van bestuur betreft.
- 35.3 Een Partij zal over het uitvoeren van deze Overeenkomst en/of het sluiten van deze Overeenkomst geen berichtgeving aan de media en/of Pashouders c.q. Aanvragers doen dan ná voorafgaande toestemming van de andere Partij, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal mogen worden onthouden.
- 35.4 De Opdrachtnemer bericht (de leden van) de Tweede Kamer van de Staten-Generaal en/of Gebruikersorganisaties uitsluitend met voorafgaande toestemming van Opdrachtgever over de uitvoering van deze Overeenkomst, welke toestemming Opdrachtgever niet op onredelijke gronden zal mogen onthouden.
- 35.5 De verplichtingen beschreven in deze bepaling blijven ook gelden tot ten minste vijf (5) jaar ná het eindigen van deze Overeenkomst.

Artikel 36 Social Return

- 36.1 Voor de Opdrachtnemer geldt een inspanningsverplichting tot het inzetten van personeel met een afstand tot de arbeidsmarkt, waarbij wordt gestreefd naar een inzet van 5% van de totale opdrachtwaarde van de Overeenkomst, te besteden aan extra werk(ervarings)plaatsen voor mensen behorende uit de doelgroep:
- a. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen.
 - b. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn.
 - c. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden.
 - d. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden.
 - e. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden.
 - f. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden.
 - g. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden.
 - h. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden.
 - i. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden.
 - j. leer/werkplekken voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers)
 - k. leer/werkplekken voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties.
 - l. leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen.
- Als de in dit artikel genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst dit artikel voortaan naar die nieuwe wetten.
- 36.2 De Opdrachtnemer zal in overleg met de Opdrachtgever een plan van aanpak opstellen voor de invulling van social return die aansluit bij de beleidsdoelen van de opdrachtgever.
- 36.3 In een jaarlijkse rapportage zal Opdrachtnemer de daadwerkelijke percentages aan extra werk(ervarings)plaatsen aan Opdrachtgever kenbaar maken.
Voor de jaarlijkse rapportage omtrent de voortgang betreffende de invulling van social return zal gebruik worden gemaakt van het format dat als Annex X bij deze Dienstverleningsovereenkomst is bijgevoegd.

Artikel 37 Geschillenregeling

- 37.1 De in de Overeenkomst neergelegde rechten en verplichtingen zijn privaatrechtelijk van karakter.
- 37.2 Er is sprake van een geschil in verband met deze Overeenkomst, zodra de ene Partij dat aan de andere Partij gemotiveerd bericht. Degene die een dergelijk bericht ontvangt is gehouden binnen vier (4) weken gemotiveerd te berichten, tenzij sprake is van een spoedeisende kwestie, waarvan het bestaan steeds bij het kenbaar maken gemotiveerd dient te zijn, in welk geval een reactietermijn van vijf (5) werkdagen geldt.
- 37.3 Mocht aan de voorwaarden beschreven in het tweede artikellid zijn voldaan, dan is de bevoegde rechter van de rechtbank te Den Haag bij uitsluiting bevoegd geschillen met betrekking tot de uitvoering van deze Overeenkomst te beslechten.

Artikel 38 Benaming

38.1 Deze Overeenkomst wordt verkort aangeduid als "Overeenkomst Indicatiestelling hoog PKB Valys vervoer".

Artikel 39 Slotbepaling

39.1 Afwijkingen van deze Dienstverleningsovereenkomst zijn slechts bindend voorzover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

39.2 Door ondertekening van deze Dienstverleningsovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag,

<Plaats>,

De minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de Directeur Maatschappelijke Ondersteuning,

<naam Opdrachtnemer>
namens deze,
<functiebenaming> ,

<naam ondertekeningsbevoegd persoon>

<naam ondertekeningsbevoegd persoon>